

Huisregels gebruik van de Ringvaartkerk:

1. Vluchtwegen, aangegeven via de markeringen dienen te allen tijde vrij van obstakels te zijn en te blijven.
2. In het gehele kerkgebouw mag niet worden gerookt.
3. Het onder invloed zijn van, het in het bezit hebben van, het gebruik van en/of handdrijven in soft- en of harddrugs is ten strengste verboden.
4. Alcoholhoudende drank mag alleen gebruikt worden door personen boven de 18 jaar.
5. Overmatig drankgebruik is niet toegestaan, de aanwezige leiding is hiervoor verantwoordelijk en dient erop toe te zien dat het niet gebeurt, nog dat er aanleiding toe is dit te veronderstellen.
6. De leiding is verantwoordelijk voor een ordelijke gang van zaken en een zodanig gebruik van de toegewezen, alsmede de algemene ruimten binnen en buiten het gebouw, als in overeenstemming is met de aard en de bestemming van het gebouw als onderdeel van onze kerkelijke gemeente.
7. Jassen en of overige kledingstukken dienen te worden opgehangen in de aanwezige garderobe.
8. Gebruik of betreden van andere ruimte dan die voor de vergadering of activiteit is toegewezen is niet toegestaan.
9. De leiding dient rekening te houden met andere bijeenkomsten in het kerkgebouw en mag deze geen hinder of overlast bezorgen.
10. In het kerkgebouw mag geen open vuur worden gebruikt, het gebruik van kaarsen is alleen toegestaan in overleg met de beheerder/koster en dient in een veilige uitvoering plaats te vinden, waarbij zorggedragen dient te worden voor de aanwezigheid van afdoende blusmiddelen.
11. Het meenemen van huisdieren, met uitzondering van hulphonden, wordt sterk ontraden.
12. Indien er tijdens het gebruik van de zalen versierselen worden gebruikt om de ruimte te verfraaien is dit alleen toegestaan indien deze versierselen uitsluitend bestaan uit onbrandbare materialen en geen sporen achterlaten.
13. Van de leiding wordt verwacht dat verantwoordelijk met spullen wordt omgegaan. Indien toch schade of een defect is ontstaan vanuit het gebruik, dient dit direct gemeld te worden bij de koster of diens vervanger.
14. Na afloop van het gebruik dient de ruimte schoon en opgeruimd achtergelaten te worden.
15. Bij in gebreke blijven hiervan worden zo nodig schoonmaakkosten aan de verantwoordelijke in rekening gebracht.
16. Na afloop dienen lichten, ramen en deuren resp. uit c.q. dicht te worden gedaan.
17. De leiding dient bij het verlaten van het gebouw erop toe te zien dat de onder hun verantwoording vallende gebruikers geen hinder of overlast bij de omwonende bezorgen.
18. Sleutels van de betreffende ruimte en of kastruimten dienen te worden ingeleverd bij de beheerder of diens vervanger.