

DEEL 2

PLAATSELIJKE REGELING TEN BEHOEVE VAN HET LEVEN EN WERKEN VAN DE PROTESTANTSE GEMEENTE TE NIEUWERKERK AAN DEN IJSSEL¹.

Vaststelling

Deze regeling is vastgesteld door de kerkenraad van de Protestantse Gemeente te Nieuwerkerk aan den IJssel

¹ Zie ordinantie 4, artikel 7, lid 2 van de kerkorde

2.1. Inleiding

De plaatselijke regeling, die is vastgesteld in de gezamenlijke kerkenraadsvergadering van de Hervormde Gemeente De Bron en de Gereformeerde Kerk van 12 maart 2007 en is aangepast in de vergadering van de grote kerkenraad van de Protestantse Gemeente te Nieuwerkerk aan den IJssel op 23 januari 2012, moet worden geactualiseerd door de volgende wijzigingen en/of ontwikkelingen:

- wijziging van de samenstelling en de omvang van de kerkenraad in november 2015 ;
- wijziging in de inbreng van gemeente
- wijziging van de kerkorde, waaronder de jaargesprekken met de predikanten
- mogelijkheid van het instellen van tijdelijke werkgroepen;
- redactionele wijzigingen die een aanvulling of een verduidelijking van de tekst beogen.

In verband daarmee wordt de bovengenoemde regeling, die is gebaseerd op het Verenigingsbesluit van de Hervormde Gemeente “De Bron” en de Gereformeerde Kerk te Nieuwerkerk aan den IJssel vastgesteld op 14 november 2006, ingetrokken en vervangen door deze regeling.

2.2. Samenstelling kerkenraad ²

In november 2015 is de samenstelling en de omvang van de Kerkenraad herzien en vastgesteld op een minimumaantal van 29 ambtsdragers.

Gelet op de omvang van de gemeente is de kerkenraad onderscheiden in een grote en kleine kerkenraad.

2.3. Samenstelling en taak van de grote kerkenraad

De grote kerkenraad:

1. bestaat uit 2 predikanten (100%), 15 ouderlingen (waaronder minimaal 3 kerkrentmeesters) en 12 diakenen;

<ul style="list-style-type: none">• voorzitter van de grote kerkenraad• scriba• 2 predikanten (waarvan 1 tevens vicevoorzitter)• voorzitter taakgroep pastoraat• 5 sectieouderlingen	<ul style="list-style-type: none">• voorzitter diaconie• 12 diakenen• 1 jeugdouderling taakgroep Jeugd• 1 ouderling taakgroep Erediensten• 1 ouderling Missionaire Arbeid i.e. omgeving• 3 ouderlingen-kerkrentmeesters (w.o. 1 voorzitter)
--	--

2. benoemt jaarlijks uit zijn midden een moderamen;
3. vertrouwt, onder behoud van zijn uiteindelijke verantwoordelijkheid, een deel van zijn taak toe aan een kleine kerkenraad, colleges en taakgroepen (kerkenraad met werkgroepen)³.

² Zie ordinantie 4, artikel 6 van de kerkorde.

³ Zie ordinantie 4, artikel 7 en artikel 10, lid 1 van de kerkorde.

De grote kerkenraad is verantwoordelijk voor het algemene beleid en specifiek voor de volgende taken:

- de algemene leiding aan de opbouw van de gemeente in de wereld;
- de zorg voor de dienst van Woord en sacramenten;
- de zorg voor de missionaire, diaconale en pastorale arbeid en de geestelijke vorming
- het nemen van de besluiten als genoemd in § 6 hierna waarin de gemeente gekend en gehoord moet worden;
- het vaststellen en wijzigen van
 - het beleidsplan van de gemeente en
 - de plaatselijke regeling ter zake van het leven en werken van de gemeente;
- het vaststellen van de begrotingen en de jaarrekeningen en de zorg voor de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente
- het beroepen van de predikanten en het leiding geven aan de daaraan voorafgaande verkiezing;
- het leiding geven aan de verkiezing van de ouderlingen en de diakenen als bedoeld in § 4,
- de benoeming van de kerkrentmeesters die geen ouderling zijn, met dien verstande dat de grote kerkenraad van geval tot geval de uitvoering van deze taak kan opdragen aan de kleine kerkenraad;
- het opzicht over de leden van de gemeente voor zover dat door de orde van de kerk is opgedragen aan de kerkenraad;
- het aanwijzen van de afgevaardigden naar de classicale vergadering;
- het jaarlijkse gesprek tussen de kerkenraad en de predikanten

2.4. Samenstelling en taak van de kleine kerkenraad

De grote kerkenraad stelt een kleine kerkenraad in, die wordt gevormd door 18 ambtsdragers te weten:

<ul style="list-style-type: none"> • voorzitter van de grote kerkenraad • scriba • 2 predikanten (waarvan 1 tevens vicevoorzitter) • voorzitter of secretaris taakgroep pastoraat • 2 sectieouderlingen • voorzitter diaconie 	<ul style="list-style-type: none"> • 3 sectiediakenen (w.o. zo mogelijk 1 diaken zwo) • 3 (evt.4) ouderlingen-kerkrentmeesters (w.o. voorz. of secr.) • 1 jeugdouderling taakgroep Jeugd • 1 ouderling taakgroep Erediensten • 1 ouderling Missionaire Arbeid i.e. omgeving
---	--

De grote kerkenraad vertrouwt aan de kleine kerkenraad de volgende taken toe:

- uitvoering en toetsing van beleidsaspecten
- regeling van taken van ambtsdragers, taakgroepen en werkgroepen e.d.
- allerhande lopende kwesties en praktische zaken, waaronder ingekomen stukken
- overleg, contacten, steun, advisering, coaching en toetsing van het werken in de diverse colleges, taak- en werkgroepen;
- communicatie (kerkblad, zondagsbrief, jaarboekje, website)
- voorstellen tot aanpassing/wijziging van taken;

- voorstellen voor beleidswijzigingen, voor te leggen aan de grote kerkenraad;
- vaststellen van de geografische sectie-indeling;
- contacten buiten de kerk;
- bespreking van punten vanuit de Classis;
- andere specifieke zaken (incidenteel) die door de grote kerkenraad aan de kleine kerkenraad worden toevertrouwd;
- de jaarlijkse voorbereiding en organisatie van een dag of –weekend voor bezinning;
- zo nodig besluiten dat er extra ambtsdragers bevestigd moeten worden.

De kleine kerkenraad neemt ter zake beslissingen.

Alle ambtsdragers, ook zij die geen lid zijn van de kleine kerkenraad, dragen medeverantwoordelijkheid voor de in de grote en kleine kerkenraad te nemen besluiten. Zij ontvangen agenda's, stukken en verslagen van de moderamenvergaderingen en van de vergaderingen van grote kerkenraad en kleine kerkenraad.

Ambtsdragers die geen deel uitmaken van de kleine kerkenraad worden geacht de kleine kerkenraadsvergadering bij te wonen, indien zij bij de behandeling van bepaalde agendapunten specifiek betrokken wensen te zijn.

2.5. Samenstelling en taak van het moderamen

Het moderamen van de grote kerkenraad is ook het moderamen van de kleine kerkenraad en bestaat uit:

<ul style="list-style-type: none"> • voorzitter van de Grote Kerkenraad • vicevoorzitter – predikant • scriba • voorzitter of secretaris van de Taakgroep Pastoraat 	<ul style="list-style-type: none"> • voorzitter of secretaris College van Diakenen • (zo mogelijk 1 jeugdouderling) • voorzitter of secretaris College van Kerkrentmeesters
---	--

Het moderamen bereidt de vergaderingen van de grote en de kleine kerkenraad voor.

Het voert bovendien, indien niet anders is bepaald, de besluiten uit en kan optreden en beslissingen nemen in zaken die geen uitstel gedogen (met verantwoordingsplicht achteraf).

2.6. Werkwijze van de kerkenraden, moderamen, colleges en taak – en werkgroepen⁴

2.6.1. Werkwijze kerkenraden en moderamen

De *grote kerkenraad* vergadert ten minste 4 maal per jaar (*Dit moet er in, staat zo in de Kerkorde*)

⁴ Zie ordinantie 4, artikel 8 en artikel 10 van de kerkorde.

en bovendien wanneer de kleine kerkenraad daartoe besluit of het moderamen, gezien het belang van de zaak, een kleine kerkenraad uitroept tot een grote kerkenraadsvergadering.

De *kleine kerkenraad* vergadert *voorstel: in principe* 10 maal per jaar, behalve in die maanden (vaste maanden: september, januari en mei en de november wanneer de begroting wordt vastgesteld) waarin de grote kerkenraad vergadert. Indien er niet voldoende vergaderpunten zijn, vervalt een vergadering. Wanneer een lid van de kleine kerkenraad (dat tevens pastorale ouderling, diaken, jeugdouderling of kerkrentmeester is) verhinderd is, wordt een andere ambtsdrager uit het betrokken college naar de vergadering van de kleine kerkenraad afgevaardigd.

Het *moderamen* vergadert maandelijks, in ieder geval voorafgaand aan elke Kerkenraadsvergadering. Het moderamen (scriba) nodigt de leden van de kerkenraadsvergaderingen (grote en kleine) tijdig uit voor de vergadering en verstuurt uiterlijk 3 dagen voorafgaande de agenda en eventuele vergaderstukken.

De voorzitter leidt de vergaderingen van de grote kerkenraad, moderamen en kleine kerkenraad. De moderamenleden rouleren bij het openen van de kerkenraad, de overige ambtsdragers bij de sluiting.

De scriba notuleert de moderamen-, de grote en kleine kerkenraadsvergaderingen en voeren de correspondentie (in onderling overleg). Het lopende archief berust bij de scriba. Die draagt jaarlijks de stukken af ter archivering aan het archiefteam.

Openbaarmaking van de kerkenraadsbesluiten is verweven in de verslaggeving van de kerkenraadsvergaderingen door het scribaat, maandelijks in Over en Weer. Mocht de actualiteit daartoe aanleiding geven, dan volgt berichtgeving via de Zondagsbrief, of een afkondiging na afloop van een kerkdienst.

2.6.2. Werkwijze en instelling van de colleges, taak- en werkgroepen

De grote kerkenraad laat zich in haar arbeid bijstaan door colleges, taakgroepen en werkgroepen, die werken onder verantwoordelijkheid van en in verantwoording aan de grote en de kleine kerkenraad. De grote kerkenraad stelt dan ook de volgende colleges/ taak - werkgroepen in:

<ul style="list-style-type: none">• College van Kerkrentmeesters• College van Diakenen• Taakgroep Pastoraat• Taakgroep Jeugd• Taakgroep Erediensten	<ul style="list-style-type: none">• Taakgroep Vorming en Toerusting• Taakgroep Missionaire Arbeid in eigen omgeving• Werkgroep Kerk en Israël• Werkgroepen Communicatie.
---	---

De colleges, taak- en werkgroepen zijn via één of meer ambtsdragers in de kleine kerkenraad vertegenwoordigd, waar verantwoording en overleg plaatsvindt. Zij kunnen gevraagd en ongevraagd advies geven. Het moderamen draagt zorg dat de taak- en werkgroepen aan de hand van hun jaarverslag (zie bijlage II) een gesprek hebben met de kleine kerkenraad of het moderamen. Tevens kunnen er, als daar behoefte aan is, tijdelijk werkgroepen en commissies door de kerkenraad ingesteld worden.

Nadere bepalingen over

- de samenstelling,
- de benoeming,
- de opdracht,
- de (financiële) rapportage aan de kerkenraad

zijn per college, taak- of werkgroep in bijlage II onderdelen B t/m J vastgelegd.

De gehele organisatievorm is schematisch weergegeven in bijlage I bij deze regeling.

2.7. Verkiezing, bevestiging, geheimhoudingsplicht en ambtstermijn van ouderlingen en diakenen⁵

De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt in beginsel plaats in de maand juni. De kleine kerkenraad kan om praktische redenen besluiten hiervan af te wijken.

De kleine kerkenraad stelt het aantal vacatures vast in de maand maart en

- stelt een groslijst op met mogelijke kandidaten voor een ambt,
- nodigt gemeenteleden (vrouwen en mannen) uit zich aan te melden om zich kandidaat te stellen en
- nodigt de gemeente uit om een opgaaft te doen van namen van gemeenteleden die voor ambtsdrager in aanmerking komen.

Zodra bekend is welke gemeenteleden bereid zijn het ambt te vervullen deelt de kerkenraad dat uiterlijk twee weken voor de bevestiging aan de gemeente mede. De gemeente wordt daardoor in de gelegenheid gesteld om, indien nodig, tijdig bezwaar aan te tekenen.

In de regel vindt in de maand augustus of september de bevestiging en het aftreden van de ambtsdragers plaats.

De ambtsdragers zijn geheimhouding verplicht ten aanzien van alle zaken die hun in de uitoefening van hun ambt ter kennis komen en een vertrouwelijk karakter dragen. Deze geheimhouding blijft gelden ook wanneer de ambtstermijn van een ouderling of diaken beëindigd is.

De ambtstermijn van ouderlingen en diakenen is vier jaar en kan aansluitend ten hoogste tweemaal verlengd worden met een nieuwe periode van vier jaar. ⁶ Na de eerste of tweede periode van vier jaar is het ook mogelijk om een nieuwe ambtstermijn aan te gaan voor een periode van twee jaar.

2.8. Verkiezing van predikanten ⁷

Zie voor de te volgen procedure van verkiezing van predikanten ord,3, art.7 van de Kerkorde

⁵ Zie ordinantie 3, artikel 6 van de kerkorde.

⁶ Zie ordinantie 3, artikel 7 van de kerkorde.

⁷ Zie ordinantie 3, artikel 4 van de kerkorde.

De uitnodiging aan de gemeente om gehoord te worden en te stemmen over het beroepen van een predikant, wordt door de kerkenraad gedaan tenminste twee weken voordat de gemeentevergadering plaats vindt (via het kerkblad en op zondagsbrieven of door een brief aan huis)

Belijdende leden zijn stemgerechtigd bij de stemming. Tevens zijn de doopleden, die de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt stemgerechtigd. Gastleden worden gelijkgesteld met leden.

2.9. Inbreng gemeente en rol gemeenteberaad

Gemeenteleden kunnen de vergaderingen van de grote en kleine kerkenraad geheel of gedeeltelijk bijwonen, tenzij de kerkenraad of het moderamen beslist dat ze in beslotenheid wil vergaderen, bijvoorbeeld als er over vertrouwelijke zaken wordt gesproken. Bij bespreking van personen is beslotenheid noodzakelijk.

Tevens kan de grote of kleine kerkenraad gemeenteleden uitnodigen om een vergadering, of een gedeelte daarvan, bij te wonen.

Gemeenteleden die een kerkenraadsvergadering, of een gedeelte daarvan, bij willen wonen kunnen aan het scribaat de agenda opvragen. De stukken, uitgezonderd financiële stukken, mogen niet verstrekt worden aan niet-ambtsdragers, gezien de geheimhoudingsplicht.

De grote kerkenraad neemt geen besluiten/wijzigt geen besluiten in zaken/ beleidspunten die voor het leven van de gemeente van wezenlijk belang zijn, zonder de leden van de gemeente daarin gekend en daarover gehoord te hebben. Er wordt dan een gemeenteberaad belegd. Het betreft hierbij in elk geval de punten die genoemd worden in ordinantie 4, artikelen 7 en 8 van de kerkorde van de PKN:

In de uitnodiging voor een gemeentevergadering/ beraad moet worden aangegeven over welke zaak/zaken de kerkenraad de gemeente wil horen, of over een bepaald onderwerp door de gemeente zal worden gepeild en in hoeverre deze peiling meeweegt in het uiteindelijke besluit te nemen door de Kerkenraad.

Minimaal eenmaal per jaar wordt een gemeenteberaad gehouden.

In elk geval wordt de gemeente nadrukkelijk uitgenodigd om mee te denken en te spreken inzake het financiële beleid.

2.10. Kerkdiensten⁸

De wekelijkse kerkdiensten van de gemeenten worden, volgens een door de taakgroep erediensten opgesteld rooster. Wekelijks wordt 1 reguliere dienst gehouden, daarnaast zijn er bijzondere diensten ingeroosterd. Per zondag worden maximaal twee vieringen gehouden.

⁸ Zie ordinantie 5, artikel 1 van de kerkorde.

Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden.

Het Heilig Avondmaal wordt minimaal 5 keer per jaar gevierd. Aan het avondmaal mogen zowel belijdende leden als doopleden, dus ook kinderen, deelnemen en tevens een ieder die zich daartoe uitgenodigd voelt.

De (in)zegening van levensverbintenissen/huwelijken tussen twee partners als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht geschiedt in een kerkdienst.

Het verzoek om (in)zegening van een levensverbintenis/huwelijk wordt ten minste zes weken van tevoren ingediend bij de kerkenraad. De (in)zegening wordt ten minste twee weken van tevoren aan de gemeente bekend gemaakt met vermelding van de namen van hen van wie het huwelijk / de levensverbintenis zal worden (in)gezegend.

2.11. Stemrecht en besluitvorming Kerkenraad⁹

Voor zover mogelijk worden Kerkenraadsbesluiten met eenparigheid van stemmen genomen. Blijkt dit niet mogelijk te zijn dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen. Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd. Stemming over personen geschiedt schriftelijk.

Alle Kerkenraadsleden hebben stemrecht.

Kerkenraadsbesluiten kunnen alleen worden genomen als ten minste de helft van het aantal leden van de kerkenraad aanwezig is (zie ook het genoemde artikel in de kerkorde).

Bij belangrijke zaken zoals het voorstel tot beroepen van een predikant of de aanstelling van een kerkelijk werker, de bouw/verbouw of aankoop van gebouwen, verandering in beleid of structuur, is een aanwezigheid vereist van 2/3 van het aantal leden van de grote kerkenraad.

Besluiten moeten dan met een 2/3 meerderheid van de aanwezigen genomen worden. Is de 2/3 meerderheid van de ambtsdragers niet aanwezig, dan wordt het voorstel in een daartoe nieuw uit te schrijven vergadering behandeld, waarin bij gewone meerderheid van stemmen besloten kan worden.

2.12. Beleid¹⁰

De grote kerkenraad stelt eens per vier jaar in overleg met het College van Kerkrentmeesters, het College van Diakenen en de (betrokken) taak- of werkgroepen een beleidsplan vast. Na voorlopige vaststelling wordt de gemeente in de gelegenheid gesteld te reageren. Daarna stelt de grote kerkenraad het beleidsplan officieel vast.

Jaarlijks kan door de grote kerkenraad, in overleg met het desbetreffende college of de taakgroep, bijstelling van het beleidsplan plaatsvinden.

⁹ Zie ordinantie 3, artikel 2 en ordinantie 4, artikel 5 van de kerkorde

¹⁰ Zie ordinantie 4, artikel 8 van de kerkorde.

2.13. Slotbepalingen

2.13.1. Intrekking

De regeling, die is vastgesteld in de gezamenlijke kerkenraadsvergadering van de Hervormde Gemeente De Bron en de Gereformeerde Kerk van 12 maart 2007 en is aangepast in de vergadering van de grote kerkenraad van de Protestantse Gemeente te Nieuwerkerk aan den IJssel op 23 januari 2012, wordt per2017 ingetrokken.

2.13.2. Inwerkingtreding

Deze regeling, die is gebaseerd op het Verenigingsbesluit van de Hervormde Gemeente “De Bron” en de Gereformeerde Kerk te Nieuwerkerk aan den IJssel en vastgesteld op 14 november 2006, treedt met terugwerkende kracht in werking op2017.

In de gevallen waarin deze plaatselijke regeling niet voorziet, beslist de grote kerkenraad.

2.13.3. Vaststelling

Aldus te Nieuwerkerk aan den IJssel vastgesteld in de vergadering van de grote kerkenraad van ...

(datum), nadat de gemeente is gehoord.

Namens de grote kerkenraad,

C. Visser-Mol (voorzitter)

ds. F.P. Treep (vice-voorzitter)

J.J. Engelberts (scriba)